

## Unterrichtung zum Datenschutz für Praktikums-Bewerberinnen und -Bewerber

Sehr geehrte Bewerberin, sehr geehrter Bewerber,

die tfSemanticServices GmbH informiert Sie pflichtgemäß über den Datenschutz bei der Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten (Art. 28 DSGVO).

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten (in diesem Dokument weiterhin mit „Daten“ abgekürzt) durch die tfSemanticServices GmbH (in diesem Dokument weiterhin mit „tFS“ abgekürzt) sind die Europäische Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO), das Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und das Landesdatenschutzgesetz Rheinland-Pfalz (LDSG).

Bitte bestätigen Sie abschließend mit Ihrer Unterschrift, dass Sie diese Information zur Kenntnis genommen haben und in die Verarbeitung der Daten in der im Folgenden beschriebenen Weise einwilligen.

-----

1. **Verantwortliche Person:** Für die Verarbeitung personenbezogener Daten bei und durch tFS ist der Geschäftsführer

**Jürgen Roos, Fritz-Erler-Straße 6, 55129 Mainz,**

**E-Mail: [datenschutz@semanticservices.de](mailto:datenschutz@semanticservices.de), Telefon: +49 69 66 77 37 906**

verantwortlich.

2. **Notwendigkeit:** Die Verarbeitung Ihrer Daten ist im berechtigten Interesse aller Beteiligten notwendig
  - a) für das Auswahlverfahren bei der Besetzung von Praktikumsstellen und die Beantwortung der Bewerbungen,
  - b) für die Ausfertigung eines Praktikumsvertrages,
  - c) für die Aufrechterhaltung des Kontaktes während eines Praktikums,
  - d) für die Aufrechterhaltung des Kontaktes zwischen den Praktikumsblöcken, falls es sich um eine durchgehende „Partnerschaft“ handelt,
  - e) für die Erfüllung der unternehmerischen Aufbewahrungspflichten.
3. **Begriffsklärung:** Die „Verarbeitung der Daten“ umfasst Erheben, Erfassen, Organisation, Ordnen, Speicherung, Anpassung oder Veränderung, Auslesen, Abfragen, Verwendung, Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, Abgleich oder Verknüpfung, Einschränkung, Löschen oder Vernichtung der Daten (DSGVO Art. 4, 2.).
4. **Speicherort:** Die Daten werden ausschließlich von tFS selbst oder im Rahmen eines Auftragsvertrages zur Speicherung bei einem externen Diensteanbieter in Rechenzentrum (Cloud) im Rechtsraum der EU-DSGVO verarbeitet und darüber hinaus nicht an Dritte weitergegeben.
5. **Form der Daten:** Sämtliche Daten werden ausschließlich in digitaler Form verarbeitet.

6. **Art der Daten:** Es werden folgende von den Bewerbern oder Praktikanten freiwillig im Zuge des Bewerbungsverfahrens zur Verfügung gestellten Daten verarbeitet:
  - a) Name, Anschrift, E-Mail-Adresse, Geburtsdatum, Geschlecht, gegenwärtig besuchte Schulklasse,
  - b) Mobil-Nummer, da wir diese für eine 2-Stufen-Authentifizierung benötigen,
  - c) bei Minderjährigen: E-Mail-Adresse der Eltern / Sorgeberechtigten,
  - d) die mit der Bewerbung zugesandten digitalen Bewerbungsdokumente (E-Mail, Anschreiben, Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnis-Scans, digitale Arbeitsproben u.a.),
  - e) Video-Dokumentationen, um Arbeits- und Besprechungsergebnisse zu dokumentieren, die Ihre Stimme und ggf. Ihr Gesicht enthalten können.
7. **Speicherdauer:** Die Daten werden jeweils für folgende Dauer gespeichert:
  - a) bei erfolglosen Bewerbungen (Absagen) bis zum Ende der jeweiligen Bewerbungsfrist, längstens 3 Monate,
  - b) auf ausdrücklichen Wunsch des abgelehnten Bewerbers/Bewerberin zum Zweck einer späteren Kontaktaufnahme z.B. für eine weitere Stellenbewerbung, für max. 3 Jahre,
  - c) bei erfolgreichen Bewerbungen und Praktika 3 Jahre nach Ende des Praktikums bzw. letzten Praktikumsblockes, falls es sich um eine durchgehende „Partnerschaft“ handelt,
  - d) auf ausdrücklichen Wunsch einer abgelehnten Bewerberin / eines abgelehnten Bewerbers nach Aufnahme in eine Warteliste bis zum Ende der jeweiligen Bewerbungsfrist, max. 6 Monate.
  - e) auf ausdrücklichen Wunsch der Praktikantin / des Praktikanten über den letzten Praktikumsblock hinaus zum Zweck einer späteren Kontaktaufnahme z.B. für eine Stellenbewerbung, für max. 3 Jahre,
  - f) zusätzlich, soweit sich gesetzlich notwendig aus dem geltenden Handels-, Personal- und Unternehmensrecht Aufbewahrungspflichten ergeben, nach Beendigung des Geschäftsjahres, in dem das Praktikum beendet wurde, bis zu 10 Jahre, nur zur Vorlage bei Sozial- und Steuerbehörden.
8. **Zugriffsrechte:**
  - a) Auf die Daten haben bei tfS ausschließlich diejenigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Lese- und Schreibzugriff, die für die Bewerberauswahl und/oder die Praktikantenbetreuung zuständig sind, und nur für diesen Zeitraum.
  - b) tfS ergreift alle notwendigen organisatorischen und technischen Maßnahmen, damit ein Zugriff auf die Daten durch Unberechtigte innerhalb und außerhalb tfS verhindert wird.
9. **Löschung:** Nach Ablauf der unter 7 genannten Fristen werden die Daten durch zuverlässige organisatorische und technische Maßnahmen von allen digitalen Datenträgern bei tfS und in der Cloud (siehe 4.) gelöscht.

#### **Ihre Rechte:**

10. Sie haben folgende Rechte:
  - a) jederzeitige Auskunft seitens des Verantwortlichen über die betreffenden personenbezogenen Daten,
  - b) die Berichtigung Ihrer Daten,
  - c) die Löschung Ihrer Daten, sofern keine gesetzlichen Vorschriften dem widersprechen,
  - d) die Einschränkung der Verarbeitung oder gegen die Verarbeitung Widerspruch einzulegen,
  - e) die Übertragung der Daten zu Ihrer Verfügung,
11. Sie haben das Recht, die Einwilligung, die Sie durch die Unterzeichnung dieses Dokumentes aussprechen, jederzeit zu widerrufen.
12. Sie haben das Recht, sich jederzeit bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren:  
*Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 30 40, 55020 Mainz oder Hintere Bleiche 34, 55116 Mainz, Telefon: 061 31/208-2449, Telefax: 061 31/208-2497, Poststelle@Datenschutz.RLP.de, www.datenschutz.rlp.de (Stand: November 2019).*